「職業に係る説明書」の記入案内

Hướng dẫn điền mẫu 「職業に係る説明書」

※ 本書式は ViMai（vimai.jp）が手続の要件に基づき作成した記入用様式です。出入国在留管理庁・法務省の公式様式ではありません。A4判・白黒・片面印刷でご使用ください。

Mẫu do ViMai soạn theo quy định của Cục Xuất nhập cảnh — không phải mẫu chính thức của Cục. In khổ A4, một mặt.

このページは説明用です。提出しないでください。

Trang này là trang hướng dẫn — KHÔNG nộp trang này. Chỉ in và nộp các trang mẫu đơn ở phía sau.

記入と提出のしかた Cách điền và nộp

- Excelファイル（vimai.jpで配布）に直接入力して印刷するか、この様式を印刷して手書きで記入してください。
  Điền trực tiếp trên file Excel (tải tại vimai.jp) rồi in ra, hoặc in mẫu này ra và điền bằng tay.
- 印刷はA4判・片面で行ってください。
  In khổ A4, một mặt.
- 申請人本人が記入する書類です。最後に署名し、印の欄に押印してください。
  Giấy này do chính người xin điền. Điền xong, ký tên và đóng dấu cá nhân ở cuối đơn.
- 記入済みの見本（サンプル）は、vimai.jpのガイドページに掲載しています。
  Ảnh mẫu đơn đã điền sẵn có tại trang hướng dẫn trên vimai.jp.

令和　　年　　月　　日

職業に係る説明書

氏名	
生年月日	年　　月　　日
住所	
電話番号	

1．現在の職業

何を、誰のために、いつから行っているか、収入の形態を具体的に記入してください。

2．収入の状況

平均収入	（月額 約　　円／年額 約　　円）
受取方法	（口座振込・現金・その他）

☐ 現在、夫婦ともに無職です。

無職の場合は、現在の生活費の出所（貯蓄、家族からの援助等）と今後の予定を記入してください。

3．添付資料

・（営業許可証の写し、契約書、預金通帳の写し等の書類名を記入）

以上の内容は、事実に相違ありません。

氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　印